



REGULAMIN ZWIEDZANIA MUZEUM CHLEBA, SZKOŁY I CIEKAWOSTEK W RADZIONKOWIE

Tekst jednolity z dnia 23.08.2024 r.

1. Definicje oraz role poszczególnych podmiotów:

Organizator oraz Sprzedawca:

Mankiewicz Sp. z o.o.,
ul. Zofii Nałkowskiej 5, 41-922 Radzionków
www.muzeum-chleba.pl
tel. 32/387 17 60,
email: biuro@muzeum-chleba.pl
KRS: 0000975097,
NIP: 6452280018,
REGON: 277829962

Klient/ Uczestnik indywidualny:

Osoba reprezentująca grupę do 9 Uczestników indywidualnych, dokonująca w ich (oraz własnym) imieniu zakupu biletów.

Klient/ Uczestnik grupowy:

Osoba fizyczna, instytucja lub firma dokonująca rezerwacji (poprzez swojego reprezentanta) i zakupu biletów w imieniu grupy co najmniej 10 Uczestników grupowych.

Zwiedzanie

Uczestnicy indywidualni oraz grupowi biorą udział w Zwiedzaniu wraz z przewodnikiem.

Zwiedzanie obejmuje:

- projekcję 2 filmów („Chleb” lub ”Od ziarenka do bochenka” oraz „prelekcję o szacunku do chleba”)
- ogląd wystaw stałych Muzeum Chleba, Szkoły i Ciekawostek w Radzionkowie
- oraz warsztaty formowania i wypiekania plecionek z ciasta chlebowego.

Warsztaty

Warsztaty formowania i wypiekania plecionek – każdy uczestnik otrzymuje kawałek ciasta, który po przekrojeniu na części należy zapleść kształt warkocza. Po wyrośnięciu ciasta oraz po wypieku każdy uczestnik otrzymuje swoją bułeczkę na pamiątkę.

Warsztaty dodatkowe

Na wniosek uczestników grupowych, w okresie wakacyjnym oraz ferii zimowych, dostępne są za dodatkową opłatą warsztaty dodatkowe:

- UBIJANIE MASŁA

- WYSYŁAMY POCZTÓWKĘ Z POZDROWIENIAMI Z MUZEUM CHLEBA DO BLISKICH

Warsztaty odbywają się zgodnie z ofertą zamieszczoną na stronie internetowej Organizatora (<https://muzeum-chleba.pl/grupy-zorganizowane/dla-grup-polkolonijnych/>).

Cennik

Wstęp na Zwiedzanie jest płatny zgodnie z cennikiem Organizatora.

Cennik dla Klientów Indywidualnych oraz grupowych publikowany jest na stronie internetowej www.muzeum-chleba.pl m.in. w zakładce „ceny biletów”.

Zastosowanie ma Cennik aktualny dla daty Zwiedzania (a nie momentu założenia rezerwacji lub zakupu), chyba że rezerwacja lub zakup biletów nastąpiły przed publikacją nowego Cennika (wtedy stosowany jest Cennik wcześniejszy).

Cennik reguluje także przyznawanie ulg oraz zasady nieodpłatnego wstępu dla opiekunów grup.

- Bilety ulgowe (z 10% zniżką) przysługują posiadaczom Karty Dużej Rodziny.
- Dzieciom do 3 roku życia przysługuje darmowy bilet.
- W przypadku grup szkolnych oraz przedszkolnych na każdą rozpoczętą 10 uczestników przysługuje wstęp 1 opiekuna gratis.
- Opiekunom osób z niepełnosprawnością przysługuje bilet z 50 % zniżką.

Płatność w Kasie biletowej jest możliwa za pomocą gotówki, BLIKa oraz kart płatniczych.

Na życzenie Klienta wyrażone przed transakcją przekazaniem podpisanego wniosku o wystawienie faktury przelewowej (do ściągnięcia ze strony: <https://muzeum-chleba.pl/informacje-praktyczne/>) – kasa wystawia faktury VAT (wystawiane są na miejscu lub przesyłamy e-mailem).

Kasa biletowa

Kasa Organizatora obsługuje stacjonarnie zakup biletów na Zwiedzanie, informację dotyczącą oferty oraz sprzedaż pamiątek.

Kasa biletowa dla uczestników grupowych znajduje się w siedzibie Organizatora, w biurze firmy MANKIEWICZ sp. z o.o. mieszczącej się przy ul. Zofii Nałkowskiej 5 w Radzionkowie.

Kasa otwarta jest od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00, a okresowo dłużej (w weekendy, w godzinach wizyt grupowych).

Na życzenie Klienta wyrażone przed transakcją – kasa wystawia faktury VAT

Kasa biletowa dla uczestników indywidualnych oraz sklepik z pamiątkami znajduje się na terenie Muzeum Chleba, mieszczącego się przy ul. Zofii Nałkowskiej 5 w Radzionkowie. Kasa otwarta jest od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00, a okresowo dłużej.

Płatność w Kasach biletowych jest możliwa za pomocą gotówki (w polskiej walucie), BLIK'a oraz kart płatniczych (m.in. Visa i Mastercard).

2. Zakup biletów przez Klientów indywidualnych

Terminy Zwiedzania oraz ich dostępność

Zwiedzanie dla gości indywidualnych odbywa się zgodnie z rozkładem na dany dzień udostępnionym na stronie internetowej Organizatora (w zakładce „Godziny otwarcia”). Planując wizytę należy sprawdzić na stronie internetowej Organizatora czy Zwiedzanie się odbywa i czy są na nie dostępne miejsca.

Zakup biletów na Zwiedzanie

Podstawą do uczestnictwa w Zwiedzaniu jest posiadanie ważnego biletu.

Organizator prowadzi telefoniczne, internetowe (poprzez formularz rezerwacyjny na stronie: <https://muzeum-chleba.pl/zaplanuj-wizyte/>) oraz osobiste rezerwacje miejsc dla Klientów indywidualnych.

UWAGA: Samo wypełnienie formularza rezerwacyjnego nie jest równoznaczne z dokonaniem rezerwacji – wymagane jest otrzymanie e-mailowej odpowiedzi z potwierdzeniem rezerwacji.

Liczba miejsc na Zwiedzanie z warsztatami jest ograniczona ilością surowca (ciasta) na warsztaty oraz liczbą miejsc dostępnych na danej Sali, a także ewentualnymi innymi limitami.

Liczba miejsc na zwiedzanie bez warsztatów jest ograniczona liczbą miejsc dostępnych na danej Sali oraz ewentualnymi innymi limitami.

Klienci indywidualni mogą kupić bilety na Zwiedzanie z warsztatami lub bez wyłącznie stacjonarnie w Kasie biletowej

Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia sprzedaży biletów w każdej chwili z ważnych przyczyn.

Wejście na Zwiedzanie

Posiadacze biletów, po ich kontroli, są wpuszczeni na Zwiedzanie. Warunkiem jest okazanie przez Klienta personelowi biletu w formie papierowej (wydrukowany bilet), lub vouchera w formie papierowej.

Na życzenie personelu Organizatora Uczestnicy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów potwierdzających zniżkę.

Spóźnienie lub niestawienie się na Zwiedzanie

Uczestnicy Indywidualni posiadający bilety są zobowiązani do stawienia się w miejscu zbiórki – w tzw. Bacówce najpóźniej na 5 min przed rozpoczęciem Zwiedzania.

Osoby, które nie stawiają się na czas, zostaną dopuszczone do Zwiedzania, ale Organizator zastrzega sobie prawo sprzedaży biletów na niezajęte miejsca innym Klientom, co może skutkować brakiem surowca (ciasta) na warsztaty dla osób spóźnionych.

W takich sytuacjach, dla spóźnionych posiadaczy biletów, istnieje jeszcze możliwość przełożenia terminu na kolejne Zwiedzanie w przeciągu tego samego lub następnego dnia, w miarę dostępności miejsc.

Nie przysługuje zwrot pieniędzy za zakupione, a niewykorzystane bilety.

Formuła Zwiedzania

Zwiedzanie ma charakter otwarty, mogą uczestniczyć w nim pojedynczy Uczestnicy, grupy nieorganizowane (np. znajomi, rodziny, pary) lub zorganizowane do 9 osób. Na warsztatach nie ma ograniczeń wiekowych, jednak rekomendowany wiek Uczestników (ze względu na program oraz wysokość mebli), to powyżej 3 r.ż.

Zwiedzanie prowadzone jest w formule interaktywnej (tzn. nie ma opisów eksponatów, przewodnik oprowadza gości, którzy odpowiadają na zadawane pytania, itp.).

Zwiedzanie prowadzone jest w języku polskim, a w przypadku uczestników obcojęzycznych, wymagane jest tłumaczenie przez jednego z uczestników wycieczki.

Jeśli aktualne warunki na to pozwalają, proponowane są uczestnikom obcojęzycznym projekcje filmów w języku: angielskim, niemieckim lub rosyjskim.

3. Rezerwacje dla Klientów grupowych

Ustalenie terminu wizyty

Termin wizyty Klient Grupowy ustala z Organizatorem wysyłając formularz rezerwacyjny ze strony Organizatora (<https://muzeum-chleba.pl/zaplanuj-wizyte/>), wiadomość email lub telefonicznie.

UWAGA: Samo wypełnienie formularza rezerwacyjnego nie jest równoznaczne z dokonaniem rezerwacji – wymagane jest otrzymanie e-mailowej odpowiedzi z potwierdzeniem rezerwacji.

Organizator potwierdza termin wizyty na podany przez Klienta Grupowego adres email do 2 dni roboczych od wysłania formularza rezerwacyjnego (zazwyczaj szybciej).

Wpłata zadatku

W przypadku grup odwiedzających Muzeum Chleba w weekendy oraz święta, wymagana jest wcześniejsza wpłata bezzwrotnego zadatku na poczet Zwiedzania w umówionym terminie.

Wraz z potwierdzeniem terminu Organizator wysyła informację o wysokości o sposobie płatności zadatku rezerwacyjnego. Standardowo jest to opłata w wysokości 500 PLN.

W szczególnych sytuacjach – w porozumieniu z Klientem Grupowym – Organizator może zastosować inną wysokość zadatku rezerwacyjnego.

Klient grupowy opłaca zadatek rezerwacyjny we wskazanej przez Organizatora kwocie oraz terminie, standardowo najpóźniej 4 dni przed planowaną wizytą.

Płatności zadatku rezerwacyjnego dokonać można przelewem tradycyjnym lub internetowym na poniższy nr konta bankowego:

Santander Bank Polska S.A.
26 1090 2011 0000 0005 3206 1609

Dane do płatności:

MANKIEWICZ sp. z o.o.
ul. Zofii Nałkowskiej 5
41-922 Radzionków
NIP 645-22-80-018, REGON 277829962

W przypadku braku terminowej wpłaty zadatku, rezerwacja może zostać anulowana przez Organizatora bez dodatkowego ostrzeżenia

Opiekunowie grup

Grupom przedszkolnym oraz szkolnym na każdą rozpoczętą dziesiątkę Uczestników przysługuje wstęp dla 1 jednego opiekuna gratis.

W ten sposób grupie z 25-30 Uczestników – do 3 opiekunów gratis, 31 Uczestników – do 4 opiekunów gratis, itp.

Opiekunom osób z niepełnosprawnością przysługuje bilet o wartości 50% ceny biletu.

Zmiany terminu lub odwołanie terminu wizyty

Każda zmiana terminu wizyty, bądź anulacja terminu, powinna być niezwłocznie zgłoszona (najpóźniej 2 dni przed planowaną wizytą) Organizatorowi na piśmie poprzez e-mail wystany na adres: biuro@muzeum-chleba.pl.

Zmiana lub anulacja terminu powinna być potwierdzona na piśmie w zwrotnym e-mailu przez Organizatora.

W przypadku niestawienia się grupy w planowanym terminie, zadatek nie podlega zwrotowi.

W przypadku wystąpienia siły wyższej lub regulacji prawnych administracji rządowej uniemożliwiających wizytę zadatek może być zwrócony w całości.

Organizator – w wyjątkowych sytuacjach (w tym losowych, zdrowotnych, siły wyższej) – ma prawo do zmiany terminu planowanej wizyty, informując o tym Klienta grupowego z możliwie dużym wyprzedzeniem czasowym. Jeśli Klient grupowy nie wyraża zgody na zmianę terminu, zadatek zostaje zwrócony w całości.

Zmiana liczebności grupy

Klient grupowy ma obowiązek poinformowania o istotnych zmianach w liczebności grupy (+/- 5 osób) względem deklarowanej przez niego w formularzu rezerwacyjnym na co najmniej 3 dni przed Wydarzeniem. Może to zrobić telefonicznie lub mailowo.

Nie udzielenie takiej informacji może skutkować brakiem możliwości przeprowadzenia Warsztatów dla całej grupy lub naliczeniem opłaty za nieobecnych, ale zadeklarowanych Uczestników.

Wizyta grupy oraz spóźnienia

Klient grupowy przed rozpoczęciem Zwiedzania, dokonuje zapłaty za bilety dla Uczestników w Kasie biletowej.

Grupy powinny się stawić na 10 min przed rozpoczęciem Zwiedzania.

W przypadku spóźnienia grupy, Klient grupowy zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji. Jeśli Zwiedzanie jest prowadzone na wyłączność dla grupy i pozostający do dyspozycji czas na to pozwala, personel Organizatora stara się przeprowadzić zajęcia, zastrzegając sobie prawo do skrótów lub – jeśli to możliwe - przeprowadzić je o innej godzinie. W przypadku braku czasowych możliwości przeprowadzenia pokazu na skutek spóźnienia Klientowi nie przysługuje zwrot wpłaconego zadatku, ani możliwość przesunięcia terminu na inny dzień.

Formuła Zwiedzania

Ze względu na program oraz wysokość mebli, zwiedzanie z warsztatami prowadzone jest dla dzieci od 3 r.ż.

Zwiedzanie dla Uczestników grupowych, o ile nie zostanie inaczej ustalone z Organizatorem, ma charakter otwarty, tzn. Organizator zastrzega sobie prawo łączenia grup (na projekcjach filmów lub w dawnej klasie szkolnej) lub obecności Uczestników indywidualnych w zwiedzaniu w miarę dostępności miejsc na Sali oraz surowca (ciasta) na warsztaty.

Zwiedzanie prowadzone jest w formule interaktywnej (tzn. nie ma opisów eksponatów, przewodnik oprowadza gości, którzy odpowiadają na zadawane pytania, itp.).

Zwiedzanie prowadzone jest w języku polskim, a w przypadku uczestników obcojęzycznych, wymagane jest tłumaczenie przez jednego z uczestników wycieczki (osoba tłumacząca zostaje objęta bezpłatnym biletem wstępu).

Jeśli aktualne warunki na to pozwalają, proponowane są uczestnikom obcojęzycznym projekcje filmów w języku: angielskim, niemieckim lub rosyjskim.

4. Kwestie porządkowe

- Zabronione jest nagrywanie dźwięku i/lub obrazu w trakcie trwania warsztatów, ze względu na prawa autorskie
- Dopuszcza się fotografowanie, za zgodą przewodnika, ale w sposób nie zakłócający jego pracy.
- Opiekunowie grup i uczestnicy pokazów zobowiązują się do wypełniania zaleceń obsługi wynikających z norm bezpieczeństwa, ochrony zabytków i mienia oraz współprzebywania w grupie (przede wszystkim nieprzeszkadzanie innym itp.).
- Osoby nieletnie powinny znajdować się na pokazie w towarzystwie przynajmniej jednego opiekuna pełnoletniego (dzieci nie mogą uczestniczyć w pokazie same). Za nieletnich odpowiadają ich opiekunowie.
- Opiekunowie grup zobowiązani są do zapewnienia zachowania podopiecznych umożliwiających przeprowadzenie zajęć. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia osób uporczywie zakłócających zajęcia.
- Psy oraz inne zwierzęta mogą być wpuszczane na sale muzealne, pod warunkiem, że są szkolone do przebywania w miejscach użyteczności publicznej.
- W muzeum obowiązuje zakaz palenia papierosów.
- Okresowo – niezależnie od niniejszego regulaminu – obowiązywać mogą dodatkowe zasady wynikające z zaleceń sanitarnych, epidemiologicznych lub innych wynikających przepisów prawa.

Informacja o stosowanych zasadach publikowana jest na stronie internetowej Organizatora lub przekazywana przez personel.

- Osoby nietrzeźwe lub zachowujące się w sposób zakłócający przeprowadzenie zajęć mogą zostać wyproszone z zajęć lub niedopuszczone do nich. W takich sytuacjach nie przysługuje zwrot za bilety.
- Personel Organizatora nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione na terenie placówki Organizatora. Organizator zobowiązuje się zwrócić znalezione przedmioty na wniosek uczestnika i na koszt uczestnika.
- Na terenie placówki Organizatora działa monitoring video w celach zapewnienia porządku.
- Organizator zastrzega sobie prawo do wykonywania i publikowania zdjęć oraz filmów, zawierających wizerunki Uczestników za ich ustną zgodą. Zgoda ta może być odwołana w każdym momencie przez Uczestnika.

5. Ochrona danych osobowych

Administratorem danych jest Mankiewicz Sp. z o.o., z siedzibą w Radzionkowie, ul. Zofii Nałkowskiej 5, 41-922 Radzionków, KRS: 0000975097, NIP: 6452280018, REGON: 277829962

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest ono konieczne dla celów zawarcia i realizacji umowy. Dane osobowe będą przetwarzane tylko w celu rezerwacji biletów i nie będą przekazywane innym odbiorcom, chyba że jest to niezbędne do realizacji wybranej usługi, zakupu oraz obsługi zwrotów.

Podstawą przetwarzanych danych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Klientom Organizatora przysługuje możliwość żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.

Chęć zmian należy zakomunikować drogą e-mailową na adres: biuro@muzeum-chleba.pl.

Dane zostaną zmienione lub usunięte w ciągu 7 dni.

6. Zmiany Regulaminu

Poszczególne postanowienia Regulaminu mogą być w każdej chwili zmienione przez Organizatora, bez podawania przyczyn. Zmiany będą publikowane natychmiast w postaci ujednoliconego tekstu Regulaminu na stronie Organizatora (www.muzeum-chleba.pl).

Nowy Regulamin zaczyna obowiązywać od momentu jego ogłoszenia.

Klienci kupując lub rezerwując bilety są zobowiązani zapoznać się z aktualną w danym momencie wersją Regulaminu i zaakceptować ją. Brak akceptacji regulaminu pociąga za sobą skutki w postaci niemożności dokonania rezerwacji lub zakupu oraz wstępu na Zwiedzanie.